

# 学校事務の共同実施

《 令和2年度 第1号 》



たすかるくん

担当：下野市石橋ブロック

## 「学校事務の共同実施」

日頃より下野市立小中学校事務共同実施につきまして、ご理解ご協力いただきましてありがとうございます。本年度も下野市教育委員会、校長会、教頭会のご協力を得ながら、本市における学校教育と学校事務がより良いものとなるよう、取り組みを推進していきたいと思っております。

年号も改まり早1年。新型コロナウイルス感染症拡大防止を最大限にはかる学校教育において、教育環境整備や地域・保護者対応等、事務の共同実施の業務を有効に発揮し、不易をおさえつつも時代が求めるものに迅速かつ柔軟に対応していきたいと思っております。

どうぞよろしくお願い致します。

### 《 実施目的は 》

- (1) 学校事務の効率化により、学校全体の事務負担軽減を図る。
- (2) 組織的に事務処理を進めることで、事務処理の水準を維持するとともに、正確で質の高い学校事務を提供する。
- (3) リーダーを中心に組織的、計画的に業務を遂行することで、事務職員一人一人の勤務意欲並びに実務能力の向上を図る。
- (4) 経験の少ない事務職員（新規採用事務職員、臨時的任用事務職員等）に対して組織的な支援を行うことで、事務職員としての資質・能力の向上を図る。

### 《 目標は 》

- (1) 学校事務の効率化を図るための事務改善を実践し、教職員の事務負担軽減を図る。
- (2) 学校間・地域との連携を進め、効率的な教育支援を行い、学校教育の充実を目指す。

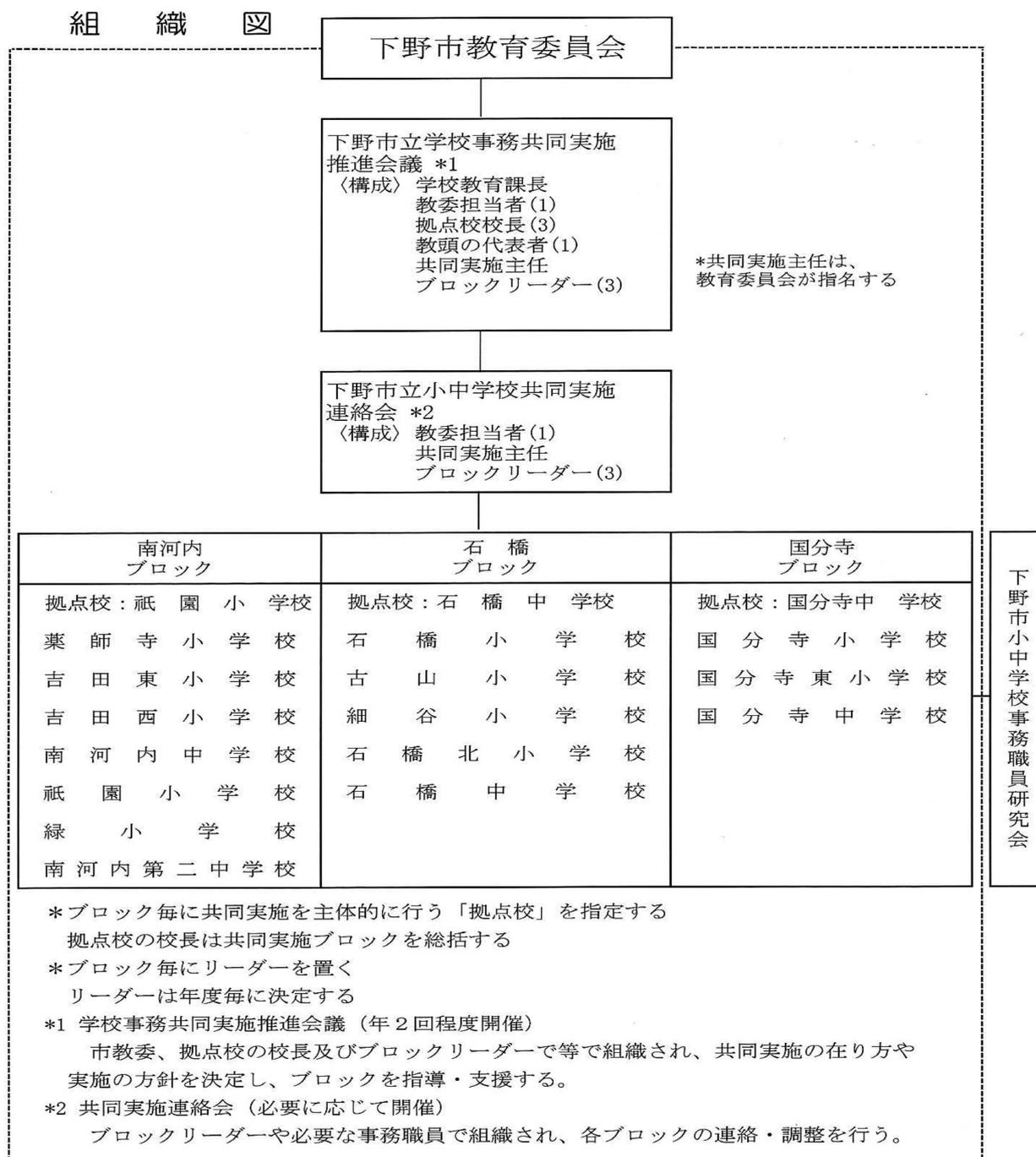
### 《 業務内容は 》

- (1) 小学校及び中学校間や地域との連携に関すること
- (2) 教育委員会との連携による事務処理に関すること
- (3) 教職員の事務負担軽減に関すること
- (4) 新規採用職員等の支援に関すること
- (5) 共同実施で行うことにより適正化・効率化が図られる業務
- (6) その他共同実施を行うことが適当と認められる業務



〈共同実施は仕事組織です〉

《 実施組織は 》



共同実施の実践をとおして、事務職員の専門性を高め合い、さらなる事務処理の効率化、標準化を推進していきたいと思っております。そして義務教育9年間の子どもたちの成長を見守っていききたいと思います。

